Statut
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego
w Czepielowicach

Opracowanie: mgr Agnieszka Łosiowska
mgr Roman Czechowski

„Jedyny sposób by poznać, gdzie są granice naszych możliwości, to przekroczyć je, dokonując tego co niemożliwe”.

Arthur C. Clarke

Spis treści

Podstawa prawna: 3
WSTĘP 5
ROZDZIAŁ I 5
Postanowienia ogólne 5
ROZDZIAŁ II 6
Cele i zadania Zespołu 6
ROZDZIAŁ III 8
Organy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego 8
ROZDZIAŁ IV 10
Organizacja Zespołu 10
ROZDZIAŁ V 12
Postanowienie końcowe 12

Podstawa prawna:

1. Konstytucja RP z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. 1997 nr 78 poz. 483);
2. Konwencja o Prawach Dziecka uchwalona przez Zgromadzenie Ogólne ONZ 20 listopada 1989 r. (Dz. U. Nr 120 z 1991 r. poz. 526);
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.);
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
5. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.);
6. Ustawa z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1010);
7. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm);
8. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie Zasad techniki prawodawczej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 283);
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649);
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356);
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. poz. 703);
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 1611);
13. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1603);
14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591);
15. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534);
16. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie egzaminu ósmoklasisty (Dz. U. z 2017 r. poz. 1512);
17. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym; (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578);

18. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2017 r. poz. 1616);
19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2017 r. poz. 1569);
20. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 1992 r. Nr 36, poz. 155);
21. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 2017r. poz. 1147);
22. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1322);
23. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1655);
24. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 z późn. zm.);
25. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r. nr 135 poz. 1516 z późn. zm.);
26. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (dz. U. z 2014 r. poz. 1157);
27. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 z późn. zm.);
28. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 175 poz. 1042);
29. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. poz. 977 z późn. zm.);
30. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 843).

WSTĘP

§ 1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czepielowicach;
2) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Publiczne w Kościerzycach;
3) Szkole - należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową im. Bohaterów II Wojny Światowej w Czepielowicach;
4) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59);
5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czepielowicach;
6) Dzieciach, uczniach i rodzicach - należy przez to rozumieć dzieci z Przedszkola i uczniów Szkoły Podstawowej oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów;
7) Wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Zespołu;
8) Organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Gminę Lubsza;
9) Organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem - należy przez to rozumieć Opolskiego Kuratora Oświaty.

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Nazwa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czepielowicach.

2. W skład Zespołu wchodzą:
1) Publiczne Przedszkole w Kościerzycach;
2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bohaterów II Wojny Światowej w Czepielowicach.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu tj. „Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czepielowicach".

4. Nazwa Szkoły wchodzącej w skład Zespołu brzmi „Szkoła Podstawowa im. Bohaterów II Wojny Światowej w Czepielowicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Czepielowicach".

5. Nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Publiczne Przedszkole w Kościerzycach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Czepielowicach".

6. Siedziba Zespołu mieści się w Czepielowicach 31, 49-314 Pisarzowice.

7. Siedziba Szkoły mieści się w:

1) Czepielowicach 31, 49-314 Pisarzowice (klasy I-III).

2) Kościerzycach 31, 49-314 Pisarzowice (klasy IV-VIII).

8. Siedziba Publicznego Przedszkola mieści się w Kościerzycach 31, 49-314 Pisarzowice.

9. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Lubsza, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny – Opolski Kurator Oświaty.

10. Czas trwania etapu kształcenia wynosi:

1) w Przedszkolu - cztery lata;
2) w Szkole Podstawowej - osiem lat.

11. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Czepielowicach używają pieczęci urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

12. Zespół używa pieczęci nagłówkowej:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czepielowicach
49-314 Pisarzowice, Czepielowice 31
Tel. 77 412 02 20
NIP 747-18-92-361 Regon 161475592

13. Tablice urzędowe jednostek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

1) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bohaterów II Wojny Światowej w Czepielowicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Czepielowicach ;
2) Publiczne Przedszkole w Kościerzycach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Czepielowicach.

14. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał.

15. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację, dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

16. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

17. Zespół jest jednostką budżetową.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Zespołu

§ 3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowań prawnych.

1a. Zespół podejmuje niezbędne działania w celu:

1) tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej;
2) zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju;
3) podnoszenia, jakości pracy Zespołu i jej rozwoju organizacyjnego.

1b. Powyższe zadania dotyczą:

1) efektów w zakresie kształcenia, wychowania i opieki oraz realizacji celów i zadań statutowych;
2) organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki;
3) współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi i środowiskiem lokalnym;

4) zarządzania Szkołą i Przedszkolem;
5) tworzenia warunków do rozwoju i aktywności, w tym kreatywności uczniów.

1c. Zespół umożliwia realizację obowiązku szkolnego określonego w ustawie Prawo oświatowe i jako placówka publiczna:

1) zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania;
2) przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
3) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
4) realizuje ramowy plan nauczania oraz programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego;
5) realizuje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

2. Zespół umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły poprzez:

1) wybór i realizację szkolnego zestawu programów nauczania;
2) prowadzenia skutecznych form nauczania;
3) prowadzenia innowacji pedagogicznych;
4) organizację zajęć pozalekcyjnych w formie kół przedmiotowych, kół zainteresowań i organizacji uczniowskich;
5) zatrudnienie wykwalifikowanej kadry nauczycielskiej i dbałość o podnoszenie jej dodatkowych kwalifikacji;
6) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów i dzieci;
7) zapewnienie bezpiecznych warunków odbywania zajęć i przebywania uczniów na terenie Zespołu.

3. Zespół kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie Prawo oświatowe poprzez:

1) opracowanie i realizację szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego
2) systematyczne monitorowanie i diagnozowanie zachowań ucznia;
3) stałą współpracę z rodzicem;
4) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.

4. Zespół sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami odpowiednio do ich potrzeb, między innymi poprzez:

1) zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki nad uczniami i dziećmi w czasie pobytu w Szkole i w Przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza Szkołą i Przedszkolem;
2) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
3) współpracę z pedagogiem, pedagogiem specjalnym i psychologiem szkolnym.

5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi swoich uczniów i dzieci poprzez:

1) organizowanie zebrań dla rodziców;
2) organizowanie konsultacji z rodzicami;
3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką

uzależnień lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

6. Sposób wykonywania zadań z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia obejmuje zakres:

1) umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, a w szczególności wpajanie zasad poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego przy jednoczesnym otwarciu na wartości kultur Europy i Świata;

2) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;

3) organizowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych;

ROZDZIAŁ III

Organy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

§ 4. 1. Organami Zespołu Szkolno-Przedszkolnego są:

1) Dyrektor Zespołu;
2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;
3) Rada Pedagogiczna Szkoły;
4) Rada Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola
5) Rada Rodziców uczniów Szkoły;
6) Samorząd Uczniowski Szkoły.

2. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty Szkoły i Przedszkola.

4. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach nauczania i wychowania dzieci i młodzieży oraz rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.

5. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor Zespołu.

6. Spory pomiędzy Dyrektorem Zespołu, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. Zespołem kieruje Dyrektor Zespołu. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.

8. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy w szczególności:

1) sprawowanie nadzoru wewnątrzszkolnego wobec nauczycieli i pozostałych pracowników Zespołu;
2) kształtowanie właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami;

3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4) sprawowanie opieki nad uczniami Szkoły i dziećmi Przedszkola oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne (zapewnienie higieny pracy i nauki, bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania zajęć; dbanie o dobry stan sanitarny i przeciwpożarowy Zespołu oraz użytkowanych pomieszczeń i obiektów sportowych);
5) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Radzie Pedagogicznej Szkoły;
6) realizowanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;
7) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej i przedszkolnej;
8) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
9) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;
10) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
11) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, dzieciom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
12) współdziałanie ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
13) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenia form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;
14) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych;
15) współpraca z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;
16) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz;
17) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
18) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
19) opracowanie arkusza organizacji Zespołu;
20) opracowanie regulaminu premiowania pracowników niepedagogicznych;
21) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;
22) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz określenia warunków jego realizacji;
23) wydawanie decyzji administracyjnych;
24) zezwalanie na wniosek rodziców na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą oraz określenie warunków jego realizacji;
25) decydowanie w sprawach zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki;
26) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania;
27) wstrzymywanie wykonania uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa, O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Zespół oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący

nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego Zespół. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne;

9. Dyrektor Zespołu ma prawo:

1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;
2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu;
3) w uzasadnionych przypadkach występowania do Opolskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły;

10. Dyrektor Zespołu w szczególności odpowiada za:

1) poziom uzyskanych przez Zespół wyników nauczania i wychowania oraz opiekę nad dziećmi i uczniami;
2) zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa oświatowego i Statutem Zespołu;
3) bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynkach Zespołu i podczas zajęć organizowanych przez Zespół oraz za stan ochrony przeciwpożarowej budynków;
4) celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność Zespołu;
5) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.

11. W przypadku, gdy w Zespole zostanie utworzonych co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko Wicedyrektora.

12. Dyrektor Zespołu powierza stanowisko Wicedyrektora i odwołuje go po zasięgnięciu opinii Organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych.

13. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu zastępuje go Wicedyrektor.

14. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego Zespół, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 4a. Zespół organizuje i udziela uczniom oraz dzieciom uczęszczającym do oddziałów przedszkolnych oraz szkolnych i ich rodzicom oraz nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej określonej szczegółowo odpowiednio w Statucie Przedszkola oraz Statucie Szkoły i dokumencie „System pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wspierania uczniów PSP im. Bohaterów II Wojny Światowej w Czepielowicach.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja Zespołu

§ 5. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu Szkolno-Przedszkolnego opracowany przez Dyrektora Zespołu z uwzględnieniem podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ramowego planu nauczania.

2. W arkuszu organizacji określa się w szczególności:

1) liczbę oddziałów;
2) liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach;

3) tygodniowy wymiar zajęć religii, języka mniejszości narodowej, etnicznej lub języka regionalnego;
4) czas pracy Przedszkola oraz poszczególnych oddziałów;
5) liczbę pracowników ogółem, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze;
6) liczbę nauczycieli wraz z informacją o ich kwalifikacjach;
7) liczbę pracowników administracji i obsługi oraz etatów przeliczeniowych;
8) ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych lub godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół, w tym liczbę godzin zajęć realizowanych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

3. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

4. Organizację stałych, obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

5. Indywidualne nauczanie dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, zwane dalej „indywidualnym nauczaniem", organizuje się na czas określony w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania.

6. Indywidualne nauczanie Dyrektor Zespołu organizuje w sposób zapewniający realizację wskazań wynikających z potrzeb edukacyjnych oraz zalecanych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, określonych w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania.

7. Indywidualne nauczanie prowadzone jest przez jednego lub kilku nauczycieli Zespołu, którym dyrektor Zespołu powierzy prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania, w zakresie, miejscu i czasie określonym przez Dyrektora.

8. Zajęcia indywidualnego nauczania są dokumentowane zgodnie z przepisami w sprawie prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć.

9. W indywidualnym nauczaniu realizuje się treści nauczania, wynikające z podstawy programowej kształcenia ogólnego, oraz obowiązkowe zajęcia edukacyjne wynikające z ramowego planu nauczania dla danego typu szkoły, dostosowane do możliwości psychofizycznych ucznia.

10. Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania określają odrębne przepisy.

§ 6a. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno-obsługowych.

2. Zakresy obowiązków i zadań nauczycieli oraz innych pracowników określają szczegółowo statuty Szkoły i Przedszkola

§ 6b. 1. Prawa i obowiązki, nagrody i kary oraz tryb odwoływania się od kary stosowane w stosunku do uczniów Zespołu, zawarte są w Statucie szkoły.

2. Zasady rekrutacji uczniów i dzieci określają szczegółowo Statuty Szkoły i Przedszkola.

3. Statut Szkoły wchodzącej w Zespół określa także przypadki, w których Dyrektor Zespołu może wystąpić do Opolskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do

innej szkoły oraz określa warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo.

§ 6c. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów określa Statut Szkoły.

§ 6d. Organizację biblioteki szkolnej oraz organizację świetlicy określa szczegółowo Statut Szkoły.

ROZDZIAŁ V

Postanowienie końcowe

§ 7. 1. Pierwszy statut Zespołu nadaje organ prowadzący.

2. Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie Zespołu jest zespól złożony z Rady Pedagogicznej Przedszkola i Rady Pedagogicznej Szkoły.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie reguluje Statut Szkoły i Statut Przedszkola.

4. Statut Przedszkola i Statut Szkoły nie mogą być sprzeczne ze Statutem Zespołu.

5. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół dotychczasowi pracownicy Szkoły i Przedszkola stali się pracownikami Zespołu.

6. Z dniem połączenia Szkoły i Przedszkola w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Szkoły i Przedszkola przeszło w użytkowanie Zespołu.

*Jednolity tekst Statutu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czepielowicach został wprowadzony w drodze uchwały Nr **XIII-2025/2026** Rady Pedagogicznej Szkoły z dnia **27 sierpnia 2026 r.** w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Zespołu Szkolno–Przedszkolnego w Czepielowicach.*

ROMAN ZENON CZECHOWSKI

Elektronicznie podpisany przez ROMAN ZENON CZECHOWSKI
Data: 2026.08.27 18:46:16 +02'00'